

Объявление о вакансии: Местный сотрудник (Отдел политики и экономики)

1. Требования к вакансии

(1) **Количество сотрудников:**

1 человек.

(2) **Место работы:**

Посольство Японии в Туркменистане (Адрес: 744017, Туркменистан, г. Ашхабад, ул. 1945, д. 60, Торговый центр «Пайтагт», 9-й и 10-й этажи).

(3) **Содержание работы:**

Сбор и анализ информации из открытых источников в отделе политики и экономики; взаимодействие и координация с государственными учреждениями и частными компаниями; подготовка и организация мероприятий Посольства; услуги устного перевода, а также выполнение других административных и канцелярских задач, необходимых для обеспечения деятельности Посольства.

(4) **Условия работы:**

Рабочие дни: с понедельника по пятницу (суббота, воскресенье и праздничные дни — выходные).

Рабочее время: с 9:15 до 18:00 (перерыв на обед с 13:00 до 14:00).

(5) **Срок найма:**

1 год (с возможностью продления; включает испытательный срок 3 месяца).

(6) **Заработная плата:**

Определяется по результатам комплексной оценки с учетом опыта работы и квалификации кандидата.

2. Требования к кандидатам

(1) **Гражданство:** Туркменистан.

(2) **Языковые навыки:**

- Английский язык (свободное владение);
- Туркменский язык (родной);
- Русский язык (родной);
- Японский язык (желательно).

(3) **Образование:** высшее

(4) **Профессиональные навыки и иные требования:**

- Умение составлять документы и материалы, уверенное владение ПК (MS Word, Excel, PowerPoint и т.д.);
- Хорошее физическое и психическое здоровье, отсутствие судимости.

3. Порядок подачи заявки

(1) **Срок подачи документов:** До 17:00, 9 октября (пятница) 2026 года.

(2) **Необходимые документы:**

- а) Резюме;
- б) Копия паспорта;
- в) Копия диплома о высшем образовании;
- г) Медицинская справка;
- д) Рекомендательное письмо (от руководителя с предыдущего места работы ※*При наличии*);
- е) Сертификаты и свидетельства, подтверждающие квалификацию (языковые сертификаты, дипломы о профессиональных навыках и др.) ※*При наличии*.

(3) **Место подачи документов:**

- а) Оригиналы документов: В Посольство Японии в Туркменистане (9-й этаж). [Часы приема] Понедельник – пятница: 9:30-12:45, 14:00-17:00).
- б) В электронном виде: На адрес электронной почты: jp-embassy@ah.mofa.go.jp

Обратите внимание, что для участия в собеседовании будут отобраны только те кандидаты, которые успешно пройдут этап рассмотрения документов и письменный экзамен.