**Объявление вакансии на должность сотрудника
Посольства Японии в Туркменистане**

1. Количество кандидатов:

1 человек

2. Место работы:

Офис Посольства Японии в Туркменистане.

3. Содержание работы:

В основном работа административного отдела (устный и письменный перевод документов с туркменского и русского языков на японский, подготовка и проверка различных документов, контакт и согласование вопросов с соответствующими министерствами и ведомствами Туркменистана и т.д.).

4. Условия работы:

(1) Срок договора:

1 год с 1 мая 2023 г. (Предварительно. Подлежит изменению)

*После 3-месячного испытательного срока будет принято решение об официальном принятии на работу. Каждый раз, по истечению срока действия контракта, его срок будет продлеваться на один год по взаимному согласию.

(2) Зарплата, премия и т.д.:

Определяется на основании регламента Посольства.

Премия выплачивается один раз в год, по прошествии одного года после приема на работу.

(3) Вид работы:

Работа осуществляется в соответствии с графиком Посольства (с понедельника по пятницу с 9:15 до 18:00). При необходимости, может потребоваться выполнение работы во внерабочее время.

【Условия подачи заявки】

1. Гражданство:

Граждане Туркменистана

2. Требуемые навыки/знания:

(1) Диплом об окончании высшего учебного заведения;

(2) Владение общими навыками работы на компьютере (особенно Outlook, Word и

Excel);

- (3) Умение свободно говорить и грамматически правильно составлять документы на русском и туркменском языках. Касательно японского языка, необходимо иметь разговорные и письменные навыки для выполнения служебных обязанностей.

3. Другие условия:

- (1) Серьезный, усердный подход к работе;
- (2) Гибкость и владение хорошими навыками работы в команде;
- (3) Умение общаться с людьми;
- (4) Регистрация по месту жительства в городе Ашхабаде;
- (5) Должен обладать крепким психическим и физическим здоровьем;
- (6) Отсутствие судимости.

4. Зарплата

Определяется с учетом способностей и опыта.

【Способ подачи заявки】

1. **До 18:00 10 марта (пятница) 2023 г.** необходимо отправить следующие документы по почте или эл. почте (в виде вложения) по указанному ниже адресу. Предоставленная личная информация будет использована только в целях отбора, при этом будет строго соблюдаться конфиденциальность заявки (предоставленные документы не будут возвращены).
 - (1) Резюме: На русском или английском языках с фотографией, указанием своего имени, даты рождения, настоящего адреса, номера телефона, биографических данных и всех квалификационных данных, которыми вы обладаете;
 - (2) Основание для подачи заявки (2 листа формата А4): на японском языке;
 - (3) Копия паспорта;
 - (4) Копия диплома или других документов, касающихся образования и других имеющихся квалификаций;
 - (5) Справка о состоянии здоровья.

<Адрес для отправки документов заявки>

- Электронная почта (Если размер электронного письма превышает 10 мегабайт, просьба, разделить его и отправить)

jp-consul@ah.mofa.go.jp

- Почта

Посольство Японии в Туркменистане

744017, Туркменистан, г. Ашхабад, ул. 1945, дом 60, ТЦ «Пайтагт» 9/10 этаж.

2. Процедура/график отбора

Крайний срок подачи заявок: 10 марта 2023 г. (пятница), 18:00;

Первый этап отбора: проверка предоставленных документов ;

Второй этап отбора: письменный экзамен (только с теми, кто пройдет первый отбор, свяжутся индивидуально);

Третий этап отбора: собеседование.